|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 有效身份证件类型 |  | 有效身份证件号码 |  |  |
| 出生日期 |  | 教师资格证书号码 |  |
| 教师资格种类 |  | 教师资格证书任教学科 |  |
| 发证日期 |  | 发证机关 |  |
| 参加工作时间 |  | 教师职务（职称） |  |
| 本单位聘用起始日期 |  | 现任教学段 |  | 现任教学科 |  |
| 注册类型 | 第 次注册 | 手机号码 |  | 电子信箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 承诺：本人所填写信息及提交的注册材料真实可靠。若存在弄虚作假行为，本人将承担一切法律后果。本人签字： 年 月 日 |
| **定期注册条件具备情况（由任教学校填写。对不具备的条件需简要注明原因）** |
| 1. 具有与任教岗位相应的教师资格 | 口具备 口不具备 |  |
| 2. 聘用合同或录用通知 | 口具备 口不具备 |  |
| 3. 遵纪守法，师德良好 | 口具备 口不具备 |  |
| 4. 试用期满考核或每年年度考核合格及以上等次 | 口具备 口不具备 |  |
| 5. 完成国家规定的教师培训学时 | 口具备 口不具备 |  |
| 6. 未中止教育教学和教育管理工作 | 口具备 口不具备 |  |
| 7. 省级教育行政部门规定的其他条件 | 口具备 口不具备 |  |
| 所在学校（单位）意见 | 注册申请人情况及提交的材料属实。若存在弄虚作假情况，本单位将承担一切法律后果。 学校负责人签字： 公章 年 月 日  |
| 注册机构意见 | 年 月 日 公章 |

附件1 教师资格定期注册申请表

注：本表一式二份。一份存入申请人人事档案，一份由注册机构归档保存。